



Załącznik nr 3 do Regulaminu otwartego naborze na Partnera ponadnarodowego do realizacji projektu innowacyjnego testującego z komponentem ponadnarodowym wdrażanego w trybie systemowym w ramach Tematu „Działania służące wydłużeniu wieku aktywności zawodowej” Priorytetu VI Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Karta oceny formalnej

oferty współpracy ponadnarodowej w ramach projektu innowacyjnego testującego z komponentem ponadnarodowym wdrażanego w trybie systemowym w ramach Priorytetu VI, Poddziałanie 6.1.1 „Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

INSTYTUCJA PRZYJMUJĄCA OFERTĘ: *Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu*

DATA WPŁYWU OFERTY:

NUMER KANCELARYJNY OFERTY:

NAZWA PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO OFERTĘ:

IMIĘ I NAZWISKO OCENIAJĄCEGO:

DATA DOKONANIA OCENY:

STATUS OFERTY PO OCENIE FORMALNEJ (pozytywna / negatywna)

Oferty współpracy spełniające wszystkie ogólne kryteria formalne powinny być zgodne z postanowieniami § 5 ust. 2, 3, 4, 5, 6 i 7 Regulaminu. Ocena formalna Oferty współpracy na podstawie ogólnych kryteriów formalnych ma postać „0-1”, tzn. „spełnia - nie spełnia”.





Karta oceny formalnej jest wypełniana przez Sekretarza Komisji Naboru dokonującego oceny formalnej.

Deklaracja poufności i bezstronności

Zobowiązuję się do nieujawniania informacji dotyczących weryfikowanej przeze mnie oferty oraz, że dołożę należytej staranności dla zapewnienia bezstronności w trakcie przeprowadzania oceny formalnej.

Data, miejscowość

Podpis Przewodniczącego Komisji Naboru

Data, miejscowość

Podpis Sekretarza Komisji Naboru

A.	OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE	TAK	NIE	UWAGI
1.	Czy oferta została złożona w terminie wskazanym przez instytucję prowadzącą nabór ofert współpracy (zgodnie z zapisami § 5 ust. 4, 5, 6 i 7 Regulaminu)?			
2.	Czy oferta została złożona we właściwej instytucji (zgodnie z zapisami § 5 ust. 5 Regulaminu) ?			
3.	Czy oferta jest zgodna z obowiązującym wzorem (zgodnie z zapisami § 5 ust. 3 Regulaminu) ?			
4.	Czy oferta wypełniona została w języku niemieckim lub polskim (zgodnie z zapisami § 5 ust. 2 Regulaminu) ?			
B	DECYZJA W SPRAWIE POPRAWNOŚCI WNIOSKU	TAK	NIE	UWAGI
1.	Czy oferta spełnia wszystkie ogólne kryteria formalne i może zostać przekazana do oceny merytorycznej?			





Czy oferta została wypełniona w niemieckim i należy ją przekazać do tłumaczenia (zgodnie z zapisami § 5 ust. 9 Regulaminu)¹?

TAK

NIE

Oceny dokonał Sekretarz Komisji Naboru:

Imię i nazwisko:

Data:

Podpis:

Ocenę formalną zweryfikował i zatwierdził Przewodniczący Komisji Naboru:

Imię i nazwisko:

Data:

Podpis:

