

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE**

1. Imię (imiona) i nazwisko .....

2. Data urodzenia .....

3. Obywatelstwo .....

4. Dane kontaktowe.....

5. Wykształcenie .....  
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....  
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

6. Wykształcenie uzupełniające.....

.....  
.....

(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

7. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia */wypełnić w przypadku, gdy w ogłoszeniu jest wymagany staż pracy/*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców /nazwa pracodawcy, data rozpoczęcia i zakończenia zatrudnienia oraz zajmowane stanowiska pracy)

8. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności .....

.....  
.....  
.....  
(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)

9. Wyrażam zgodę na publikację nazwiska oraz pierwszej litery imienia w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy informacyjnej Urzędu dla potrzeb realizacji procesu rekrutacji.

.....  
(miejsowość, data, imię i nazwisko)

*Pkt 10 wypełnić w przypadku braku zgody kandydata na publikację danych, o których mowa w pkt 9:*

10. W przypadku zakwalifikowania mnie do dalszego postępowania dotyczącego niniejszego naboru proszę o przekazanie informacji w tym zakresie (zakreślić właściwe):

telefonicznie, na numer telefonu kontaktowego .....

za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail .....

.....  
(miejsowość, data, imię i nazwisko)

**Zapoznałem się z poniższą klauzulą informacyjną i jednocześnie oświadczam, że zapoznałam/em się z pouczeniem o przysługujących mi prawach w zakresie przetwarzania moich danych osobowych.**

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

##### **art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnym przepływem takich danych (RODO).**

Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu przy ul. Głogowskiej 25c.

We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres mailowy [iod@wup.opole.pl](mailto:iod@wup.opole.pl) oraz telefon kontaktowy: 77 44 17 461.

Pani/ Pana dane będą przetwarzane w celu rekrutacji na wolne stanowisko urzędnicze na podstawie:

- Art. 6 ust. 1 lit. a – w przypadku danych nieobligatoryjnych
- Art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO w związku z
  - ustawą Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r., art. 22<sup>1</sup> § 1,
  - ustawą o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008 r.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

przedstawiciele podmiotów kontrolujących zasady przeprowadzania naboru na wolne stanowiska urzędnicze w WUP w Opolu, osoby zapoznające się z informacją o wynikach naboru, sporządzoną zgodnie z art. 15 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

Dane będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.

Przysługuje Pani/ Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania oraz ograniczenia ich przetwarzania.

Przysługuje Pani/ Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w procedurze naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Opolu.